

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN JANUARI HINGGA MAC  
(SUKU PERTAMA ) TAHUN 2026  
BAGI PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT**

BIL.	PIAGAM PELANGGAN	SASARAN	MENEPA TI TEMPOH MASA		TIDAK MENEPA TI TEMPOH MASA		SEBAB-SEBAB TIDAK MENEPA TI SASARAN
			JUMLAH MENEPA TI STANDARD	PERATUS STANDARD D %	JUMLAH TIDAK MENEPA TI STANDARD	PERATUS STANDARD D %	
<b>A.</b>	<b>BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN</b>						
1.	Menyediakan baucer bayaran, pesanan kerajaan dan bil-bil tuntutan	14 hari bekerja					
2.	Menguruskan urusan personel, perkhidmatan dan perjawatan pegawai dan kakitangan	14 hari bekerja					
3.	Menyediakan emolumen dan perubahan gaji kakitangan	10 hari bekerja					
4.	Menyediakan senarai nama pegawai/kakitangan bagi program latihan ('online' - anjuran SUK dll.)	5 hari bekerja					
5.	Menguruskan permohonan bekalan stor	7 hari bekerja					
6.	Selenggara aplikasi ICT	3 hari bekerja					
7.	Memberi maklum balas aduan	5 hari bekerja					

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN JANUARI HINGGA MAC  
(SUKU PERTAMA ) TAHUN 2026  
BAGI PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT**

BIL.	PIAGAM PELANGGAN	SASARAN	MENEPATI TEMPOH MASA		TIDAK MENEPATI TEMPOH MASA		SEBAB-SEBAB TIDAK MENEPATI SASARAN
			JUMLAH MENEPATI STANDARD	PERATUS STANDAR D %	JUMLAH TIDAK MENEPATI STANDARD	PERATUS STANDAR D %	
	(Jawapan penerimaan aduan pelanggan)						
8.	Pengurusan Sumbangan Bantuan Bencana Daerah (Permohonan lengkap dan bergantung pada peruntukan Bencana Daerah)	Minimum 30 hari bekerja					
9.	Pengurusan Permohonan Lesen Minuman Keras (Lesen dikeluarkan)	3 bulan					
10.	Pengurusan Majlis dan Keraian	Seperti surat arahan daripada JAIS					
<b>B.</b>	<b>BAHAGIAN PEMBANGUNAN</b>						
11.	Melaksanakan projek-projek di bawah Peruntukan Negeri untuk projek di bawah RM200,000.00	Seperti surat arahan daripada UPEN					

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN JANUARI HINGGA MAC  
(SUKU PERTAMA ) TAHUN 2026  
BAGI PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT**

BIL.	PIAGAM PELANGGAN	SASARAN	MENEPA TI TEMPOH MASA		TIDAK MENEPA TI TEMPOH MASA		SEBAB-SEBAB TIDAK MENEPA TI SASARAN
			JUMLAH MENEPA TI STANDARD	PERATUS STANDARD D %	JUMLAH TIDAK MENEPA TI STANDARD	PERATUS STANDARD D %	
12.	Menerima dan menghantar permohonan projek daripada Wakil Rakyat/Penghulu/ Ketua Kampung/ Individu yang telah lengkap BQ & laporan bergambar daripada PJ untuk dikemukakan kepada Unit Perancang Ekonomi Negeri (UPEN)	14 hari bekerja					
13.	Pengurusan Pembayaran Projek	2 hari bekerja					
14.	Proses Tawaran Kerja	21 hari bekerja					
15.	Menerima permohonan bantuan yang diperlukan oleh golongan miskin/ibu tunggal di bawah Program Kerajaan Prihatin dan mengemukakan kepada UPEN setelah laporan dan siasatan oleh PJ dan Penghulu Mukim	7 hari bekerja					

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN JANUARI HINGGA MAC  
(SUKU PERTAMA ) TAHUN 2026  
BAGI PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT**

BIL.	PIAGAM PELANGGAN	SASARAN	MENEPAHI TEMPOH MASA		TIDAK MENEPAHI TEMPOH MASA		SEBAB-SEBAB TIDAK MENEPAHI SASARAN
			JUMLAH MENEPAHI STANDARD	PERATUS STANDAR D %	JUMLAH TIDAK MENEPAHI STANDARD	PERATUS STANDAR D %	
16.	Pengesahan surat-surat daripada orang awam.	Serta-merta					
17.	Memberi maklum balas aduan/surat- menyurat	14 hari bekerja					
18.	Menguruskan dokumen-dokumen tuntutan peruntukan ADN dan Parlimen untuk dikemukakan kepada Bahagian Khidmat Pengurusan Pejabat Daerah Hulu Langat	3 hari bekerja					
19.	Menguruskan dokumen-dokumen tuntutan peruntukan MPKK untuk dikemukakan kepada Bahagian Khidmat Pengurusan Pejabat Daerah Hulu Langat	3 hari bekerja					

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN JANUARI HINGGA MAC  
(SUKU PERTAMA ) TAHUN 2026  
BAGI PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT**

BIL.	PIAGAM PELANGGAN	SASARAN	MENEPATI TEMPOH MASA		TIDAK MENEPATI TEMPOH MASA		SEBAB-SEBAB TIDAK MENEPATI SASARAN
			JUMLAH MENEPATI STANDARD	PERATUS STANDAR D %	JUMLAH TIDAK MENEPATI STANDARD	PERATUS STANDAR D %	
20.	Dana Usahawan Mikro Negeri Selangor	Seperti surat arahan daripada UPEN					
21.	Program Blueprint Pembasmian Kemiskinan Negeri Selangor	Seperti surat arahan daripada UPEN					
<b>C.</b>	<b>BAHAGIAN PENGURUSAN TANAH</b>						
<b>C1</b>	<b>UNIT PELUPUSAN TANAH</b>						
22.	Menyediakan 50% (daripada jumlah permohonan) kertas ringkasan bagi Permohonan Pelupusan Secara Pemberimilikan Tanah Kerajaan di bawah Seksyen 76 KTN ke PTG Selangor.	12 bulan					
23.	Menyediakan kertas ringkasan permohonan: i. Lesen Pendudukan Sementara (LPS)/ ii. Memperbaharui Lesen.	6 bulan 6 bulan					

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN JANUARI HINGGA MAC  
(SUKU PERTAMA ) TAHUN 2026  
BAGI PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT**

BIL.	PIAGAM PELANGGAN	SASARAN	MENEPA TI TEMPOH MASA		TIDAK MENEPA TI TEMPOH MASA		SEBAB-SEBAB TIDAK MENEPA TI SASARAN
			JUMLAH MENEPA TI STANDARD	PERATUS STANDARD D %	JUMLAH TIDAK MENEPA TI STANDARD	PERATUS STANDARD D %	
24.	<p>Memproses Permohonan Permit Bahan Batuan dibawah Seksyen 70 Kanun Tanah Negara 1965 yang lengkap diterima sehingga Kertas Ringkasan dikemukakan kepada Pihak Berkuasa Negeri(PBN)</p> <p><b>Bahan Batuan: Tanah Merah/Tanah Beban dan Pasir</b></p> <p>i. Permohonan Permit Bahan Batuan</p> <p>ii. Memperbaharui Permit Bahan Batuan</p>						
25.	Permohonan Pewartaan Tanah Kerajaan bagi maksud awam di bawah Seksyen 62 KTN (Pelan Akui)	6 bulan					

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN JANUARI HINGGA MAC  
(SUKU PERTAMA ) TAHUN 2026  
BAGI PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT**

BIL.	PIAGAM PELANGGAN	SASARAN	MENEPA TI TEMPOH MASA		TIDAK MENEPA TI TEMPOH MASA		SEBAB-SEBAB TIDAK MENEPA TI SASARAN
			JUMLAH MENEPA TI STANDARD	PERATUS STANDARD D %	JUMLAH TIDAK MENEPA TI STANDARD	PERATUS STANDARD D %	
26.	Penyampaian Keputusan Mesyuarat Majlis Kerajaan Negeri	7 hari bekerja					
27.	Pembayaran Royalti Bahan Batuan	1 hari bekerja					
28.	Memberi maklum balas aduan / surat- menyurat	14 hari bekerja					
29.	Menyediakan kertas ringkasan Permohonan Pewartaan Tanah Kerajaan bagi maksud awam dan Rumah Ibadat Selain Islam (RISI) serta Kubur Selain Islam di bawah Seksyen 62 KTN	6 bulan					
<b>C2</b>	<b>UNIT PEMBANGUNAN TANAH</b>						
30.	Permohonan Secara Serentak Pecah Sempadan dan Mengubah Jenis Kegunaan serta Meminda	3 bulan					

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN JANUARI HINGGA MAC  
(SUKU PERTAMA ) TAHUN 2026  
BAGI PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT**

BIL.	PIAGAM PELANGGAN	SASARAN	MENEPATI TEMPOH MASA		TIDAK MENEPATI TEMPOH MASA		SEBAB-SEBAB TIDAK MENEPATI SASARAN
			JUMLAH MENEPATI STANDARD	PERATUS STANDAR D %	JUMLAH TIDAK MENEPATI STANDARD	PERATUS STANDAR D %	
	Syarat Nyata Tanah di bawah Seksyen 124A KTN						
31.	Permohonan Mengubah/ Menganakan Jenis Kegunaan Tanah dan Meminda Syarat Nyata Tanah di bawah Seksyen 124(1)(a)(c) KTN	6 bulan					
32.	Permohonan Serah Balik dan Bermilik Semula di bawah Seksyen 204 KTN	3 bulan					
33.	Permohonan Penyatuan Tanah di bawah Seksyen 148 KTN	2 bulan					
34.	Permohonan Pecah Bahagian di bawah Seksyen 142 KTN	3 bulan					
35.	Permohonan Pecah Sempadan di bawah Seksyen 137 KTN	2 bulan					
36.	Pemprosesan Pengambilan Balik	12 bulan					

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN JANUARI HINGGA MAC  
(SUKU PERTAMA ) TAHUN 2026  
BAGI PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT**

BIL.	PIAGAM PELANGGAN	SASARAN	MENEPATI TEMPOH MASA		TIDAK MENEPATI TEMPOH MASA		SEBAB-SEBAB TIDAK MENEPATI SASARAN
			JUMLAH MENEPATI STANDARD	PERATUS STANDAR D %	JUMLAH TIDAK MENEPATI STANDARD	PERATUS STANDAR D %	
	Tanah						
37.	Penjualan Pelan	1 jam					
<b>C3</b>	<b>UNIT PENDAFTARAN</b>						
38.	Pendaftaran Suratcara Urusniaga Hakmilik Landed	7 hari bekerja					
39.	Pendaftaran Suratcara Bukan Urusniaga Hakmilik Landed	7 hari bekerja					
40.	Permohonan Kebenaran Pindahmilik dan Gadaian (Kuasa PTD)	14 hari bekerja					
41.	Nombor Perserahan	1 jam					
42.	Permohonan siasatan untuk Perintah Jualan Tanah seksyen 261 KTN (16G)	14 hari bekerja					
43.	Permohonan untuk mendapatkan Carian Rasmi	1 hari bekerja					
44.	Permohonan untuk mendapatkan	3 hari bekerja					

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN JANUARI HINGGA MAC  
(SUKU PERTAMA ) TAHUN 2026  
BAGI PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT**

BIL.	PIAGAM PELANGGAN	SASARAN	MENEPATI TEMPOH MASA		TIDAK MENEPATI TEMPOH MASA		SEBAB-SEBAB TIDAK MENEPATI SASARAN
			JUMLAH MENEPATI STANDARD	PERATUS STANDAR D %	JUMLAH TIDAK MENEPATI STANDARD	PERATUS STANDAR D %	
	salinan sah hakmilik						
45.	Permohonan untuk mendapatkan carian persendirian	1 jam					
46.	Pendaftaran hakmilik tanah (hakmilik sementara)	14 hari bekerja					
47.	Pendaftaran Suratcara Urusniaga Hakmilik Strata	7 hari bekerja					
48.	Pendaftaran Suratcara Bukan Urusniaga Hakmilik Strata	7 hari bekerja					
<b>C4</b>	<b>UNIT HASIL</b>						
49.	Penyemakan Cukai Tanah	5 minit					
50.	Mengutip Bayaran Hasil Melalui Kaunter dan Pos	1 hari bekerja					
51.	Pembayaran Proses/urusniaga Tanah	5 minit					
52.	Salinan Sah Penyata Akaun / Pemakluman Cukai	10 minit					

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN JANUARI HINGGA MAC  
(SUKU PERTAMA ) TAHUN 2026  
BAGI PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT**

BIL.	PIAGAM PELANGGAN	SASARAN	MENEPA TI TEMPOH MASA		TIDAK MENEPA TI TEMPOH MASA		SEBAB-SEBAB TIDAK MENEPA TI SASARAN
			JUMLAH MENEPA TI STANDARD	PERATUS STANDAR D %	JUMLAH TIDAK MENEPA TI STANDARD	PERATUS STANDAR D %	
53.	Permohonan Pengecualian Denda Lewat	15 minit					
54.	Permohonan Bayaran Cukai Tanah Secara Ansuran	15 minit					
55.	Pemulangan Semula Deposit	3 bulan					
56.	Menyediakan Laporan	10 hari bekerja					